



HANDLINGSPLAN

ATK Udviklingsklub



Klubbens navn:

Klubbens værdigrundlag for børn og unge

Vi vil gerne være en klub:

- *Hvor unge føler sig velkomne og nødvendige for klubbens virke, og hvor unge forsætter i klubben når de bliver voksne.*
- *Med nok frivillige kræfter til, at realisere vores visioner for klubbens børn og unge.*
- *Med et attraktivt talentudviklingsmiljø*

Vision for vores deltagelse i projektet

Vi ønsker at deltage i projektet ATK og arbejde med handlingsplan fordi:

- *Vi i højere grad ønsker at inddrage og involvere unge i foreningens aktiviteter.*
- *Vi ønsker at flytte fokus i bestyrelsen/ledelsesgruppen fra drifts- til udviklingsorienteret.*
- *Foreningen skal være så attraktiv for vore frivillige, at de bliver i klubben uanset hvor seriøse børnene er om sporten.*
- *Vi vil vedholdende holde "attraktivt talentudviklingsmiljø" som en rød tråd i vores udviklingsarbejde.*

Handlingsplan for de fem fokuspunkter

1. Frivillighedsstrategi & Foreningens ungdomspolitik - inddragelse af unge – fastholdelse i brydesporten				
Beskrivelse af opgave Indhold og formål	Hvordan og hvornår Arbejdsproces og datoer	Hvem er ansvarlig Hovedansvarlig og evt. arbejdsgruppe	Bemærkninger	Gennemført
<i>Der skal nedsættes et "Frivilligheds- og ungdomsudvalg". (Herefter FU udvalg).</i>	<i>Bestyrelsen udpeger en person der er ansvarlig for at udpege personer der opstarter udvalget. Der kan løbende tilføjes personer efter behov og interesse.</i>	<i>Hans indkalder FU udvalget, så der kan holdes første møde d. xx/xx.</i>		
<i>14-17-årige skal inddrages mere aktivt i klubben, både sportsligt og organisatorisk for at sikre, at klubbens aktiviteter svarer til de unges forventninger.</i>	<i>Fremtidsværksted og aktivitetsdag holdes den xx/xx.</i>	<i>Peter indkalder og modtager tilmeldinger. Rykker dem, der ikke svarer. Lars står for aktiviteterne. Gitte sørger for ordstyrer og oplæg til fremtidsværksted.</i>	<i>Trænerne på ungdomsholdene inviteres også.</i>	
<i>14-17-årige skal opleve, at deres frivillige arbejde i klubben kan komme dem til gavn nu samt senere i livet. Det gælder både socialt, skole, uddannelses- og arbejdsmæssigt.</i>	<i>Vi vil lave en temadag, hvor vi på forskellig vis gør opmærksom på, hvilke fordele man tager med sig ved at være aktiv i foreningen. Arrangementet skal foregå i marts.</i>	<i>Jens og Birgitte planlægger dagen i samarbejde med nogle unge trænere.</i>	<i>Der er ønske om besøg fra en lokal arbejdsgiver, der taler om hvorfor det er attraktivt at ansætte folk fra foreningslivet.</i>	
<i>Klubben ønsker at tilbyde lektiehjælp, så alle unge kan passe deres træning med god samvittighed og fuld koncentration.</i>	<i>Lektiecaféen skal være åben hver onsdag fra 15.00 til 18.00</i>	<i>Poul og Gerd lancerer ideen blandt forældrene og organiserer en turnus af frivillige forældre/ældre spillere, som vil tage en tårn i lektiecaféen. Skal være i gang inden sæsonstart.</i>		
<i>Der skal uofficielt udpeges "nære rollemodeller" da det er stærkt medvirkende til fastholdelse.</i>	<i>De "nære rollemodeller" eksisterer allerede blandt fx trænere. Det skal italesættes for trænere m.fl. Såfremt der ansøres en bryder ændrer tilknytningsforhold til klubben, så skal den nære rollemodel være bindeled mellem bryderen og FU.</i>	<i>Formanden/tovholderen tager kontakt til de "nære rollemodeller" som FU udvalget har udpeget.</i>		

2. Velkvalificerede trænere og ledere til alle				
Beskrivelse af opgave Indhold og formål	Hvordan og hvornår Arbejdsproces og datoer	Hvem er ansvarlig Hovedansvarlig og evt. arbejdsgruppe	Bemærkninger	Gennem- ført
<i>Eks. Pga. træermangel/fastholdelse af brydere ønsker vi at uddanne flere trænere fra egne rækker. Alle 15-17-årige tilbydes et trænerkursus.</i>	<i>I juni/august skal der laves en "udviklingsdag" i klubben, hvor alle kan komme.</i>	<i>Trine planlægger dagen. Signe booker lokalet og sørger for mad. Tommy søger for at informere og indkalde alle.</i>	<i>Det skal være gratis at deltage. Trænerne skal inddrages i rekrutteringen af kursisterne.</i>	
<i>De faste trænere i klubben skal opkvalificeres, via forskellige trænerkurser.</i>	<i>Der er trænerkurser d. 3.-4. okt og 24.-25. okt.</i>	<i>Trine sørger for at spørge alle trænere om de kan deltage. Trine sørger for at tilmelde trænere.</i>	<i>Alle trænere skal som udgangspunkt deltage på trænerkursus mindst én gang om året.</i>	

3. Trænings- og konkurrencetilbud til alle				
Beskrivelse af opgave Indhold og formål	Hvordan og hvornår Arbejdsproces og datoer	Hvem er ansvarlig Hovedansvarlig og evt. arbejdsgruppe	Bemærkninger	Gennem- ført
<i>Eks: Der skal være gode trænings- og konkurrencetilbud til alle, både på 1. og 2. holdet.</i>	<i>Der nedsættes en arbejdsgruppe, som skal finde frem til, hvordan vi finder en god løsning. Gruppen skal være færdig med arbejdet og have udarbejdet et oplæg som fremlægges for bestyrelsen den xx.xx.</i>	<i>Jes er formand for arbejdsgruppen og ansvarlig for at indkalde arbejdsgruppen, som består af 3 af spillerrepræsentanter fra ungdomsholdene og 3 trænerrepræsentanter.</i>		

4. Talentudviklingsmiljø				
Beskrivelse af opgave Indhold og formål	Hvordan og hvornår Arbejdsproces og datoer	Hvem er ansvarlig Hovedansvarlig og evt. arbejdsgruppe	Bemærkninger	Gennemført
<i>Vi ønsker i klubben at have en faglig ballast, samt ikke-monetære ressourcer til at have et attraktivt talentudviklingsmiljø.</i>	<i>Der indkøbes "DIF: Talentudviklingsmiljøer i verdensklasse" til bestyrelser/udvalg. Der nedsættes et udvalg med repræsentanter fra bestyrelsen, trænere m.fl. Der arrangeres kursus/oplægsaktiviteter 1-2 gange halvårligt.</i>	<i>Viggo indkøber bøgerne. Bestyrelsen nedsætter "talentudviklingsmiljøudvalg" på næste bestyrelsesmøde. Jens sørger for at tage kontakt til interessenter forlods. Peter arrangerer det første oplæg.</i>	<i>Kapitel 1-3 læses og debatteres til første udvalgs møde.</i>	
<i>Vi ønsker at have et talentmiljø i klubben der kan tiltrække brydere fra omkringliggende brydeklubber, der ikke kan finde sparring på deres eget niveau.</i>	<i>Der skal være aktiviteter der fordrer at brydere mellem 13-17 år kommer til træninger i vores klub. Både træningsaftener, træningssamlinger arrangeret af klubben, træningssamlinger arrangeret af DB eliteudvalg.</i>			
<i>Klubbens brydere skal tilbydes at deltage på ATK teamets udviklingstrup.</i>	<i>De relevante brydere skal modtage info om truppen og inviteres til deltagelse.</i>	<i>Jan bliver tovholder og sørger for invitationer og tilmeldinger.</i>		

5. Samarbejde og kommunikation				
Beskrivelse af opgave Indhold og formål	Hvordan og hvornår Arbejdsproces og datoer	Hvem er ansvarlig Hovedansvarlig og evt. arbejdsgruppe	Bemærkninger	Gennem- ført
<i>For at lære at kommunikere, organisere og samarbejde på tværs, og for at opbygge et større socialt samvær i klubben på tværs af idrætterne, skal ungdoms- og seniorholdet have et samarbejde med gymnastikafdelingen</i>	<i>Første mandag i hver måned er den sædvanlige træning skiftet ud med fællestøtning</i>	<i>Per og Line fra hhv. x-afdeling og y-afdeling planlægger hvem der står for træningen og hvor den skal foregå og melder det ud i en samlet plan. Skal ligge klar den xx.</i>	<i>Gode ideer til fællestøtningerne modtages. Henvendelse til Per eller Line.</i>	